



2025학년도 정시모집 합격자 유의사항

『아주대학교 합격을 축하드립니다.』

1 이중등록 및 추가모집 관련 유의사항

- 가. 최초 합격 및 충원합격에 의해 복수의 대학에 합격한 자는 지정된 등록기간 내에 1개 대학에만 등록하여야 합니다.
- 나. 정시모집에 합격한 대학에 이미 등록한 자가 다른 대학의 정시모집에 충원 합격하여 그 대학에 등록하고자 할 경우에는 반드시 정시모집 충원합격 발표 마감일까지 기등록한 대학에 환불신청(등록포기)해야 합니다.
- ※ 정시모집 등록자가 타 대학 합격으로 인해 기존 등록대학에 환불을 신청할 경우, 이중 등록 방지를 위하여 새로 등록하고자 하는 대학에서 합격 발표를 받은 즉시 환불을 신청해야 합니다.
 - ※ 등록자 명단은 매일 한국대학교육협의회에 보고되며, 진학하지 않을 대학에 환불신청을 하지 않은 경우 이중등록자가 됩니다. 이로 인한 불이익(합격취소 등)은 수험생 본인의 책임입니다.
- 다. 대학(교육대학 포함, 산업대학·전문대학 제외)의 정시모집에 합격하여 등록한 자 (최초 등록 및 미등록 충원과정 중의 추가등록을 포함)는 추가모집에 지원할 수 없습니다.
- ※ 정시모집 미등록 충원 등록 마감일 16시까지 정시모집 등록을 포기한 자는 추가모집 지원 가능

2 합격자 발표 및 등록(등록금 납부) 안내

가. 합격자 발표 및 등록 일정(예정)

구 분	발표일자	발표방법	등록기간
최초합격	02.07.(금) 14:00	홈페이지	02.10.(월) 09:00 ~ 02.12.(수) 16:00
1차 충원	02.13.(목) 10:00	홈페이지	02.14.(금) 10:00까지
2차 충원	02.14.(금) 14:00	홈페이지	02.17.(월) 10:00까지
3차 충원	02.17.(월) 13:00 ~ 18:00	전화	02.18.(화) 13:00까지

구 분	발표일자	발표방법	등록기간
4차 총원	02.18.(화) 15:00 ~ 18:00	전화	02.19.(수) 13:00까지
5차 총원 (최종)	02.19.(수) 15:00 ~ 18:00	전화	02.20.(목) 16:00까지

나. 전화총원 시에는 원서 접수 시 기재한 연락처로 등록의사를 확인하며, 해당 차수 총원발표 종료 후 결과를 홈페이지에 공지합니다.

다. 총원 진행상황 등에 따라 발표일정 및 등록기간이 변동될 수 있습니다. 반드시 홈페이지의 공지를 확인하시기 바라며, 합격자는 결과 조회화면에 안내되는 등록기간을 준수하시기 바랍니다.

라. **지정된 기간 내에 등록하지 않을 경우 별도의 통보없이 합격이 취소**됩니다. 개인적 사유나 입금절차 지연 등으로 인한 피해를 입지 않도록 기간 내에 등록을 완료하시기 바랍니다.

마. 등록금 구성 및 등록 절차

1) 등록금은 수업료와 학생경비(학생회비, 동문회비)로 구성되어 있음

2) 수업료는 필수납부 / 학생경비는 선택납부

※ 선택금액을 제외한 수업료(필수납부)만 납부하더라도 등록 및 재학에 영향을 주지 않으나, 학생회 주최 행사 등 일부 행사 참여에 제한이 발생할 수 있음

※ 등록을 완료한 후에 학생경비를 추가로 납부하는 것은 불가능함

(선택금액 납부를 희망하지만 이미 등록을 완료한 경우, 입학 후 학생지원팀에 별도 문의)

3) 등록금 납부 화면에서 선택납부금액 납부 여부를 선택하고 총 합계액을 납부

※ 총 합계액과 입금 금액이 다를 경우 입금이 불가함(분할납부 불가)

바. 등록방법: 고지서에 나와 있는 개인별 가상계좌로 등록금액을 입금(계좌이체, 무통장입금 등)

※ **ATM기기 [등록금 납부] 메뉴로는 납부 불가(계좌이체로 납부 가능)**

사. 전액장학생(수업료 전액 면제혜택 장학생) 등록방법

1) 학생경비 납부 희망 시: 등록금 고지서 출력하여 고지서에 기재된 가상계좌로 입금 → 등록 완료(이 때 [장학 등록하기]를 누르면 학생경비 납부 불가능, 납부 희망 시 필히 입금)

2) 학생경비 납부 미희망 시: 등록금 고지서 상 납부 총액 0원을 확인 → [장학 등록하기] 클릭 → 등록 완료

※ **국방디지털융합학과(국방IT우수인재전형 1, 2)는 장학생이지만 우선 등록금을 납부하여 등록하고, 추후 군에서 현금장학을 지급받는 방식으로 등록(공군과의 MOU사항)**

<2025학년도 등록금 기준>

대학	모집단위(학과)	2025학년도 1학기 등록금(원)
공과대학	기계공학과	4,836,000
	산업공학과	4,836,000
	화학공학과	4,836,000
	첨단신소재공학과	4,836,000
	응용화학과	4,836,000
	환경안전공학과	4,836,000
	건설시스템공학과	4,836,000
	교통시스템공학과	4,836,000
	건축학과	4,836,000
	융합시스템공학과	4,836,000
첨단ICT융합대학	전자공학과	4,836,000
	지능형반도체공학과	4,836,000
	미래모빌리티공학과	4,836,000
소프트웨어융합대학	소프트웨어학과	4,836,000
	사이버보안학과	4,836,000
	디지털미디어학과	4,836,000
	국방디지털융합학과	5,272,000
자연과학대학	수학과	4,299,000
	프런티어과학학부	4,299,000
경영대학	경영학과	3,798,000
	경영인텔리전스학과	4,258,000
	금융공학과	4,501,000
	글로벌경영학과	3,798,000
인문대학	국어국문학과	3,729,000
	영어영문학과	3,729,000
	불어불문학과	3,729,000
	사학과	3,729,000
	문화콘텐츠학과	3,729,000
사회과학대학	행정학과	3,729,000
	심리학과	3,729,000
	스포츠레저학과	3,729,000
	경제정치사회융합학부	3,729,000
의과대학	의학과	5,555,000
간호대학	간호학과	4,299,000
약학대학	약학과	6,092,000
첨단바이오융합대학		4,836,000
다산학부대학	자유전공학부(자연)	4,606,000
	자유전공학부(인문)	4,606,000

3 기타 유의사항

- 가. 등록기간 내에 등록하지 않을 경우 등록의사가 없는 것으로 간주하며 등록기간 이후에는 어떠한 방법으로도 등록할 수 없음
- 나. 입학처 홈페이지에서 본인의 합격 여부를 반드시 직접 확인하여야 함(미확인으로 인하여 발생한 불이익은 본인의 책임이며, 입학처에서는 개별 문의를 통한 합격/등록여부 확인이 불가능함)

4 기숙사 신청안내

1. 기숙사 신청

- 가. 신청대상: 2025학년도 정시전형 또는 편입학전형에 합격 및 등록한 자,
1차 생활관 신청 후 미선발된 인원(1차 미신청 인원 포함)
 - ※ 입사보장 장학수혜자도 기한 내에 입사를 신청해야 배정이 가능함
- 나. 신청기간: **2025.02.17.(월) ~ 02.21.(금)**
 - ※ 등록 당일에는 신청이 불가능하며, 등록 다음날부터 신청 가능
- 다. 신청방법: **입학처 홈페이지 기숙사 관련 공지사항의 링크에서 온라인 신청**
 - ※ **주소변경(해당자)**
 - 원서접수 시에 기재했던 주소가 변경되었을 경우, 해당 주소로 신청하고 반드시 **주민등록초본**을 온라인 제출해야 변경된 주소로 인정함
 - 주소변경 서류 제출일: 2025.02.22.(토) 17:00까지
 - 주민등록초본 발송 방법: 메일로 스캔파일 발송(**mj89@ajou.ac.kr**)
 - * 정부24(<https://www.gov.kr/portal/main>)에서 **주민등록초본** 온라인발급 가능
- 라. 선발 기준
 - 1순위: 입사보장 장학생 / 2순위: 거리 순(입학원서에 기재된 주소 기준)
 - 신청한 기숙사 건물의 정원대비 신청자가 많을 경우, 거리 후순위 학생은 다른 건물에 여석이 있는 경우 다른 건물에 배정되며 여석이 없는 경우 선발되지 않을 수 있습니다.
 - ※ 원서 입력 주소와 실제 거주지(현 거주지)가 상이한 경우 관련 증빙자료(초본 등)을 제출해야 합니다.(2025.02.22.(토) 17:00까지 메일 제출 / **mj89@ajou.ac.kr**)
 - ※ **선착순으로 선발하지 않습니다.**
 - ※ 입사보장 장학생도 원하는 생활관에 배정되지 않을 수 있습니다.
 - ※ 의대(일신관 2인실), 간호대(일신관 2인실, 광고관 4인실(여)) 신입생은 재학생(고학년순 우선선발) 신청인원에 따라 선발되지 않을 수 있습니다.

마. 생활관 현황 및 입사비

건물	호실타입	1학기 입사비	1학기 입사기간	비고
용지관	4인실	814,000원	2025.03.01.(토) ~ 06.24.(화)	※ 식대 미포함 (교내식당에서 자유매식)
광고관	4인실	814,000원		
국제학사	2인실	1,569,000원		
일신관	2인실	1,746,000원		
	4인실	1,213,000원		

2. 서류제출(기숙사 최종 선발 대상 학생만 해당)

가. 제출서류: **결핵검진 결과서·확인서**

- 결핵 '정상/완치/전염병 없음' 내용의 진단서 또는 소견서
- 보건증, 건강검진 결과지 인정 가능

※ 2024.12.01.(일) 이후에 받은 검사만 인정

나. 제출기한: 2025.02.28.(금) 24:00까지

다. 검사방법: 거주지 인근병원 또는 보건소에서 폐결핵 흉부 X-ray 검사

라. 제출방법: 온라인 제출

- 1) **검사결과지 여백에 본인의 '이름, 수험번호, 학과(전공)'를 정확히 기재하여 스캔**
 - 2) (입학처 홈페이지) 기숙사 선발결과 안내 공지의 링크를 클릭하여 검사지 **스캔파일 첨부**
- ※ 검진결과 제출은 기숙사 최종 등록한 학생만 해당하며, 기한 내에 검진결과를 제출하지 않거나 검사결과에 이상이 있는 경우 입사가 취소될 수 있습니다.
- ※ **검사기관에 따라 결과지 수령까지 1~7일 이상 기한이 소요될 수 있습니다. 제출기한을 고려하여 반드시 사전에 검진받으시길 바랍니다.**

3. 신입생 기숙사 입사대상자 선발 기준

가. 기숙사 신청 인원 실제 거리순 배정

나. 기숙사 입사보장 장학생도 원하는 생활관에 배정되지 않을 수 있음

※ **기숙사 선발 및 배정은 선착순이 아니며, 거리 기준에 따라 선발합니다.**

4. 기숙사 입사대상자 발표 및 등록일

가. 입사대상자 발표 예정일: 2025.02.25.(화)

나. 기숙사 등록기간: 2025.02.26.(수) 10:00 ~ 02.27.(목) 17:00

다. 결과확인: 아주대학교 입학처 홈페이지(<http://www.ajou.ac.kr>)에 공지

※ 결과 확인 후 기숙사비 고지서를 출력하여 기간 내에 지정된 은행에 납부해야 함
(위 기간 내에 기숙사 등록을 하지 않을 경우 기숙사 입사가 취소됨)

라. 2차 기숙사 선발자는 2025.03.01.(토)부터 입사 가능(결핵검진서 제출 필수)

5. 유의사항(필독)

- 가. 신입생 기숙사는 1학기에 선발되면 2학기는 우선 보장되며, 2학기 사생유지 신청기간 (7월 예정)에 포털에서 신청해야 합니다.
- 나. 기숙사 식당 안내
 - 아주대 홈페이지 > 대학생활 > 교내식당 > 기숙사 식당(주말 및 공휴일 미운영)
- 다. 생활관 구조 및 편의시설 확인
 - 아주대 생활관 홈페이지 > 생활관 스케치(침대 사이즈 확인가능)
- 라. 입사시간, 입사절차, 택배, 준비물 확인
 - 아주대 생활관 홈페이지 > 입퇴사 안내 > 입사
- 마. 2025 아주든든장학 지급
 - 1학기 한국장학재단에 등록된 [기초생활수급자/차상위계층/소득구간 1~3분위] 신입생은 2025. 4월 중순에 생활관에서 선발하여 아주든든장학금 지급 예정(타 장학금 수혜 여부와 무관, 중복 가능) 자세한 내용은 아주대 생활관 홈페이지 > 공지사항 참조

5 2025학년도 장학(국가장학 포함) 및 학자금대출 안내

- ※ 국가장학금은 등록금 납부기간에 미리 반영되지 않으며 등록금 납부 후 추후 현금 지급 예정입니다.
(한국장학재단 학자금대출 이용 시 국가장학금은 대출상환으로 지급됨)
- ※ **새터민장학, 보훈장학 등 장학서류 제출 대상자**는 아래의 제출서류를 확인하여 **2025.02.26.(수)**까지 제출해주시기 바랍니다. 기한 내 미제출시 장학이 반영되지 않거나 지급이 지연될 수 있습니다.
- ※ **국방IT우수인재장학A/B의 경우 등록금을 우선 납부하고 추후 공군에서 현금 장학으로 지급 예정입니다.(국가장학금 신청 가능)**
- ※ **국가장학 및 학자금 대출은 한국장학재단(www.kosaf.go.kr, 1599-2000)의 일정 및 안내를 참고하시기 바랍니다.**
- ※ 최초합격자 발표 시 장학 대상자가 아니었더라도 합격자 순위변동 등에 의하여 장학생으로 추가 선발될 수 있습니다.(일부 장학에 한함, 대상자는 별도 안내 예정)
- ※ 기숙사비 면제 혜택은 4인실 기준으로 합니다.
(2인실에 입사할 경우 4인실 기숙사비와 2인실 기숙사비의 차액은 학생 본인이 부담해야 함)
- ※ 입학장학은 중복수혜 할 수 없습니다. 단, 국방IT우수인재장학A, B는 중복수혜 가능합니다.
(예: 대우장학과 보훈장학 모두 해당될 경우 둘 중 하나만 선택할 수 있음)
- ※ 신청에 의하여 장학이 확정될 경우 추후 변경할 수 없습니다.
(예: 대우장학과 보훈장학 모두 해당하는 학생이 혜택이 더 큰 보훈장학으로 신청하여 확정되면 추후 보훈장학 지급 사실을 취소하고 대우장학으로 환원할 수 없음)
- ※ **입학장학 수혜 및 유지조건, 수혜사항 등은 본교 규정 및 내규에 따르며, 해당 사항은 재학 중 변동될 수 있습니다. 학년도별 모집요강 및 본교 홈페이지 등을 필수적으로 참고하여 주시기 바랍니다.**
 - 기본적으로 재학 중 **학기당 12학점 이상 취득하고 원성적이 직전학기 3.8 이상을 유지해야 장학 수혜 가능** (단, 1회에 한하여 자격 복원 가능하나, 1년 수혜 장학은 제외)
 - 단, 예외 사항으로 의학과 신입생 장학은 과목낙제 없이 평균평점 3.5이상, 약학과 신입생 장학은 3.0 이상, 교환학생 파견 혹은 인턴십 과목 수강자는 취득학점 9학점 이상 성적 유지, 보훈장학 및 새터민장학은 백분위 점수 기준 70점 이상, 체육우수자장학의 별도조건, 국방IT우수인재장학 A, B 해당자는 공군 장학생 자격을 유지할 경우 장학 수혜 가능
- ※ 신입생은 재학기간 중 장학 대상자로 선발될 경우를 대비하여 학적 생성 후 아주대학교 포털 학사서비스에 본인 명의의 장학금 수령 계좌를 반드시 입력하시기 바랍니다.
- ※ 학기중 본교 홈페이지를 통해 장학 신청에 대한 안내가 이루어집니다. 장학수혜를 희망하는 학생은 홈페이지 공지사항(**HOME > 아주광장 > 공지사항 > 장학공지**)을 통해 장학금을 신청하시기 바랍니다. (단, 입학장학 수혜 대상자는 별도 신청없이 장학금 수혜가 결정되며, 학적변동(휴학, 복학, 전과 등)시 학생지원팀으로 직접 연락필요 031-219-2038, 2035)

1. 2025학년도 정시 장학안내

전형	장학명	선발조건	수혜사항
전체	아주파란 장학	모집단위의 정시 수능 응시영역에 해당하는 영역에 응시한 자로서 1 또는 2의 조건을 만족한 자 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함 (의학과, 국방디지털융합학과, 약학과 제외) 1. 수능 국어, 수학, 과탐(두 과목 평균) 평균 상위 8% 이내로, 영어는 1등급 2. 수능 국어, 수학, 탐구(사탐, 과탐 중 두 과목 평균) 평균 상위 6% 이내로, 영어는 1등급	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장 * 4년간 기숙사비 면제 * 자기역량개발 지원금 1년당 400만원 지원 (최대 8학기 이내, 학기별 지급) * 본교 일반대학원 석/박사 전일제 입학시 수업료 전액 면제 * 교환학생 및 해외연수 프로그램 선발 시 가산점 부여 및 활동지원금 200만원 지원 (지원 자격 충족 시)
	첨단인재 장학S	미래모빌리티공학과, 첨단신소재공학과, 지능형반도체공학과 최초합격으로 등록한 자로서 아래의 조건을 만족한 자 - 수능 수학 1등급 및 과탐(두 과목 평균) 2등급 이내	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장 * 교환학생 및 해외연수 프로그램 선발 시 가산점 부여 (지원 자격 충족 시)
수능 (일반전형1) [의학과]	수석장학	수석합격자로서 등록한 자 1명 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 6년간 수업료 전액면제 * 6년간 기숙사 입사보장 * 6년간 기숙사비 면제
	송재장학	등록한 자 중 수석자 1명 (수석장학과 중복될 경우 해당자 없음)	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장
	선인장학	등록한 자 중 성적우수자 2명	* 2년간 수업료 전액면제 * 2년간 기숙사 입사보장
수능 (일반전형2) [약학과]	수석장학	수석합격자로서 등록한 자 1명 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 6년간 수업료 전액면제 * 6년간 기숙사 입사보장 * 6년간 기숙사비 면제
	구암장학	등록한 자 중 수석자 1명 (수석장학과 중복될 경우 해당자 없음)	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장
	대하장학	등록한 자 중 성적우수자 1명	* 2년간 수업료 전액면제 * 2년간 기숙사 입사보장
수능 (일반전형2)	자유전공 우수장학	자유전공학부(자연) 성적우수자 8명, 자유전공학부(인문) 성적우수자 4명 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 2년간 수업료 50%면제 * 1년간 기숙사 입사보장
수능 (일반전형3)	프런티어 융합장학	프런티어과학학부 성적우수자 6명, 경제정치사회융합학부 성적우수자 5명, 첨단바이오융합대학 성적우수자 5명 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 2년간 수업료 50%면제 * 1년간 기숙사 입사보장
	첨단인재 장학A	미래모빌리티공학과, 첨단신소재공학과, 지능형반도체공학과 최초합격자 * 최초합격자로서 등록한 자에 한함	* 2년간 수업료 50%면제 * 1년간 기숙사 입사보장

전형	장학명	선발조건	수혜사항
수능 (일반전형 1,2,3)	대우장학	단과대학별 성적우수자 각 1명 (의과대학, 간호대학, 약학대학 포함)	* 1개 학기 수업료 전액면제
공공인재장학		사회과학대학 소속 학과 등록자로서, 수능 국어, 수학, 탐구(사탐, 과탐 중 두 과목 평균) 백분위 평균 상위 7% 이내(학과별 2명 선발) * 대상자가 학과별 2명 초과일 경우 국어 → 수학 → 탐구(두 과목 평균) 백분위 성적순으로 학과별 2명 선발	* 4년간 수업료 전액면제 * 2년간 기숙사 입사보장
수능 (국방IT 우수인재 2전형)	국방IT우수 인재장학A	국방디지털융합학과에 합격하여 등록한 자 중 1, 2, 3의 조건 중 하나를 만족한 자 1. 수능 수학, 과탐(두 과목 평균) 백분위 평균 상위 4% 이내(영어는 1등급) 해당자 2. 고등학교 3학년 1학기까지 과학교과 55단위 이상 이수자 3. 수능(국방IT우수인재2전형)의 최초합격자로서 등록한 성적우수자 2명	* 자기역량개발 장학금 학기당 100만원 지원 (최대 2학기 이내) * 1년간 기숙사비 면제
	국방IT우수 인재장학B	국방디지털융합학과에 합격하여 최종 등록한 자	* 4년간 수업료 전액면제 * 4년간 기숙사 입사보장
	※ 국방IT우수인재장학A의 경우 직전학기 성적이 평점평균 3.80 미만인 경우 수혜자격을 상실함		
전체 전형	보훈장학	보훈대상자 본인 또는 보훈대상자의 직계자녀로서 본교 등록자	* 4년간 수업료 전액면제 (국비 50%, 교비 50%) 단, 직전학기 성적 70점 이상 유지할 경우에만 지급
	새터민장학	북한이탈주민으로서 본교 등록자	* 4년간 수업료 전액면제 (국비 50%, 교비 50%)

※ 입학장학 유지조건 및 장학 관련 기타 세부사항은 모집요강 참조

2. 장학별 제출 서류 안내

제출기한	<ul style="list-style-type: none"> ■ 제출시기: 등록금 납부 이후 ~ 2025년 2월 26일(수) 16:00까지 ※ 관련 서류 미비 또는 미제출 시 장학금 지급이 지연되거나 불가할 수 있으므로, 반드시 기간 내에 제출하시기 바랍니다. ※ 장학금 지급은 학기 중 진행될 예정이며, 장학별로 상이할 수 있습니다.
제출방법 (우편/메일 중 택1)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 우편제출 ■ 스캔파일 이메일 제출(gumuriv@ajou.ac.kr)
제출처	(우) 16499 경기도 수원시 영통구 월드컵로 206 아주대학교 입학처(울곡관 102호) 신입학장학 담당자

장학별 제출 서류 안내	
구분	제출서류
다음 각 장학 추가선정자 [송재장학] [선인장학] [구암장학] [대하장학] [공공인재장학]	1. 등록금 납부 영수증 2. 수험생 본인 명의의 통장 계좌 사본 ※ <u>최초등록자로서 해당 장학을 반영받은 경우 서류 제출 불필요</u>
대우장학 추가선정자	1. 등록금 납부 영수증 2. 수험생 본인 명의의 통장 계좌 사본
국방IT우수인재장학A/B	1. 등록금 납부 영수증 2. 수험생 본인 명의의 통장 계좌 사본
새터민장학	1. 새터민장학 신청서 2. 등록금 납부 영수증 3. 북한이탈주민등록확인서 4. 대학수업료 등 면제대상자 증명서(또는 교육지원대상자 증명서) 5. 수험생 본인 명의의 통장 계좌 사본
보훈장학	1. 보훈장학 신청서(본교양식) 2. 가족관계증명서(수험생과 보훈대상자의 가족관계가 입증되어야 함) 3. 대학수업료 등 면제대상자 증명서(또는 교육지원대상자 증명서) 4. 등록금 납부 영수증 5. 수험생 본인 명의의 통장 계좌 사본

※ 각 제출서류는 원칙적으로 제출마감일 기준 3개월 내에 발급된 서류에 한하여 인정 가능함

3. 국가 장학 및 학자금 대출

가. 국가 장학(한국장학재단)

1) 신청 방법

: 학생이 직접 한국장학재단 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>) 또는 어플에서 온라인 신청

2) 장학신청 기간

: 한국장학재단에서 지정하는 별도 기간 중 신청(매 학기 신청)

※ 1학기 - 1차(전년도 11월~12월 중), 2차(당해년도 2월~3월 중)

※ 2학기 - 1차(당해년도 5월~6월 중), 2차(당해년도 8월~9월 중)

※ 장학금 심사 시 학자금 지원구간(소득구간)을 요구하는 교내외장학이 다수 있으니, 신입생은 국가장학금 신청 바랍니다.(신청 권장)

3) 장학금액

: 학자금 지원구간(소득구간)에 따라 차등 지급

<'25년 국가장학금 학기별 지원단가 인상 (단위: 만원)>											
구분	기초, 차상위	1구간	2구간	3구간	4구간	5구간	6구간	7구간	8구간	9구간	10구간
I 유형	전액	285	285	285	210	210	210	175	175	50	0
다 자 녀	첫째, 둘째	전액	285	285	285	240	240	240	225	225	67.5
	셋째 이상	전액	전액	전액	전액	전액	전액	전액	전액	전액	100

4) 장학지급 절차

: 학자금 지원구간(소득구간) 산정 완료 이후 1달 이내에 순차적으로 지급 예정

※ 신입생 국가장학금은 등록금 납부기간에 미리 반영되지 않으며 등록금 납부 후 추후 현금 지급 예정임(한국장학재단 학자금대출 이용 시 국가장학금은 대출 자동 상환 처리됨)

5) 문의처 : 한국장학재단 상담센터(1599-2000), 아주대학교 학생지원팀(031-219-2039)

나. 학자금대출

1) 신청 및 실행 방법

: 학생이 직접 한국장학재단 홈페이지(<http://www.kosaf.go.kr>)에서 온라인 신청 및 실행

2) 대출 신청 기간

: 한국장학재단에서 지정하는 별도 기간 중 신청

※ 한국장학재단 홈페이지 또는 한국장학재단 상담센터 1599-2000 문의

※ 학자금 대출을 통해 등록금을 납부하려면, 납부 마감일 전에 미리 신청해야 원활한 대출 실행이 가능합니다. 납부 마감일에 임박하여 신청할 경우, 대출 심사 과정으로 인해 등록금 납부 기간 내에 대출 실행이 어려울 수 있으므로 사전에 신청해 주시기 바랍니다.

3) 대출실행 절차

: 한국장학재단 홈페이지에서 학자금 대출 신청 → 심사 결과 '대출 승인' 확인 → 등록금 납부 기간에 한국장학재단 홈페이지에서 '대출실행' 클릭

※ 대출 실행은 등록금 납부 기간에만 가능

※ 학자금 대출 실행 시 공동인증서 로그인 필요

※ (필독) 학생이 직접 대출 신청 및 실행까지 완료하여야 대출금이 학교로 지급되어 '등록' 처리 되오니 유의 바랍니다.

※ 학자금 대출로 등록금 납부 시 학생회비(선택 경비)는 납부할 수 없습니다.

개강 후 총학생회에 문의하시어 납부 가능 여부를 확인하시기 바랍니다.

4) 문의처 : 한국장학재단 상담센터(1599-2000), 아주대학교 학생지원팀(031-219-2036)

아주대학교 2025학년도 보훈장학 신청서

(해당 장학 대상자만 신청하시기 바랍니다.)

*전형명	예) 정시 일반전형3	*모집단위(학과)	
*성 명		*수험번호 (본교 수험번호 9 자리)	
*생년월일		*전화번호	(휴대전화) (집)
*주소			
*첨부서류	<ul style="list-style-type: none"> - 등록금납부영수증 - 가족관계증명서(수험생과 보훈대상자와의 가족관계가 입증되어야 함) - 대학수업료 등 면제대상자 증명서(또는 교육지원대상자 증명서) - 수험생 본인 명의의 통장계좌 사본 		

* 표기 항목은 개인정보 필수 수집 항목임

☐ 개인정보 수집·이용 동의

구분	항 목	수집목적	보유기간
필수	전형명, 모집단위(학과), 성명, 수험번호, 생년월일, 전화번호, 주소, 가족관계, 보훈정보, 교육비 지원정보, 통장계좌, 합격정보, 등록금 납부정보	장학	입시관련 서류로 보유기간 10년

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 필수 항목의 동의를 거부할 경우 장학 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

(필수) 개인정보 수집·이용 동의	<input type="checkbox"/> 예	<input type="checkbox"/> 아니요
--------------------	----------------------------	------------------------------

신청일 : 20 년 월 일

신 청 자 : (서명)

보 호 자 : (서명)

아주대학교 총장 귀하

문의: 031-219-3213

아주대학교 2025학년도 새터민장학 신청서

(해당 장학 대상자만 신청하시기 바랍니다.)

*전형명	예) 정시 일반전형3	*모집단위(학과)	
*성 명		*수험번호 (본교 수험번호 9 자리)	
*생년월일		*전화번호	(휴대전화) (집)
*주소			
*첨부서류	<ul style="list-style-type: none"> - 등록금납부영수증 - 북한이탈주민등록확인서 - 대학수업료 등 면제대상자 증명서 (또는 교육지원대상자 증명서) - 수험생 본인 명의의 통장계좌 사본 		

* 표기 항목은 개인정보 필수 수집 항목임

☐ 개인정보 수집·이용 동의

구분	항 목	수집목적	보유기간
필수	전형명, 모집단위(학과), 성명, 수험번호, 생년월일, 전화번호, 주소, 새터민 등록정보, 교육비 지원정보, 통장계좌, 등록금 납부정보	장학	입시관련 서류로 보유기간 10년

※ 개인정보 수집·이용에 대한 동의를 거부할 권리가 있습니다. 그러나 필수 항목의 동의를 거부할 경우 장학 신청에 제한을 받을 수 있습니다.

(필수) 개인정보 수집·이용 동의

☐ 예

☐ 아니요

신청일 : 20 년 월 일

신 청 자 :

(서명)

아주대학교 총장 귀하

문의: 031-219-3213